

Принято на заседании  
Совета Учреждения  
протокол от 23.10.2013г. № 2

**Положение о родительском собрании и родительском всеобуче  
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения города Бузулука  
«Средняя общеобразовательная школа №4»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.
- 1.2. Родительские собрания - форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания.
- 1.3. Родительские собрания - это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.
- 1.4. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между МОБУ «СОШ №4» (далее Учреждение) и родителями.

**2. Цели и задачи родительского собрания**

- 2.1. Привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу в целях предупреждения неуспеваемости школьников.
- 2.2. Повышение уровня правовых знаний родителей в контексте организации учебно-воспитательного процесса.
- 2.3. Сотрудничество и расширение поля позитивного общения в семье, реализация планов по организации и проведению совместных дел родителей и детей.

**3. Виды родительских собраний**

- 3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:
  - организационные;
  - тематические;
  - собрания-диспуты:
  - итоговые;
  - собрания-консультации;
  - собрания-собеседования.
- 3.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.
- 3.3. Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение (родительский всеобуч).
- 3.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:
  - требованиями социума;
  - направлениями работы Учреждения;
  - возрастными особенностями детей.

**4. Задачи родительского всеобуча**

- 4.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- 4.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 4.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 4.4. Предупреждение родителей от совершения наиболее распространённых ошибок.
- 4.5. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

**5. Проведение родительских собраний**

- 5.1. Общешкольное родительское собрание проводится не менее одного раза в полугодие по плану работы школы.

## 5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:

### а) знакомство:

- с документами Учреждения;
- с основными направлениями работы Учреждения;
- с задачами, стоящими перед Учреждением;
- с итогами работы;
- с локальными актами.

### б) обмен опытом по вопросу воспитания детей;

### в) использование знаний, умений, возможностей родителей в работе с детьми;

### г) оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.

5.3. Классные родительские собрания проводятся ежемесячно (каждую четвертую пятницу месяца).

## 5.4. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

- анализ учебно-воспитательного процесса в классе;
- задачи, определяющие цельнейшую работу;
- планирование, организация деятельности по выполнению задач;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).

5.5. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества школы и семьи по реализации программы усиления «плюсов» и ликвидации «минусов» в характере и поведении ребёнка;
- интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
- профессионализм педагога, знание, компетентность (знание жизни каждого ребёнка не только в школе, но и за её пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
- добрые, доверительные отношения;
- главные показатели эффективности родительских собраний - это:
  - 1) активное участие родителей;
  - 2) атмосфера активного обсуждения вопросов;
  - 3) обмен опытом;
  - 4) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

## 6. Права родительских собраний

Родительское собрание имеет право:

### 6.1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение Законов РФ;
- выполнение Устава Учреждения.

### 6.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

### 6.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
- врачей;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- членов администрации школы;
- представителей общественных организаций.

6.4. Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения, предложений - один месяц.

## **7. Документация родительских собраний**

7.1. Все родительские собрания протоколируются.

7.2. Протоколы родительских собраний:

- подписываются председателем и секретарём родительского собрания;
- хранятся в кабинете заместителя директора по воспитательной работе и относятся к школьной документации;
- протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.

7.3. Тетрадь протоколов общешкольных родительских собраний должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена печатью и подписью руководителя Учреждения.

7.4. Материалы к родительским собраниям хранятся в кабинете заместителя директора по воспитательной работе и относятся к школьной документации.

8. Заключительные положения

8.1. Родительский всеобуч, проводимый на родительских собраниях: может меняться в связи с изменением социума, направлениями работы Учреждения, уровнем образования родителей.

8.2. Изменения и дополнения к всеобучу разрабатываются совместно с администрацией, психологом, председателем МО классных руководителей.