

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение г. Бузулука
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

ПРИНЯТО:
На заседания
педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «СОШ №4»
С,А, Матьшина
Приказ №171 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок оформления результатов при освоении обучающимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями от 24.03.2022 года (Постановление правительства Российской Федерации №450 от 24.03.2022 г.),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО третьего поколения);
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО третьего поколения);
- Приказом Минпросвещения от 12.08.2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (с изменениями от 24 сентября 2020 г. № 519, от 11 декабря 2020 г. №712);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного

- общего и среднего общего образования" с изменениями от 11 февраля 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022г. №69);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ".

1.2. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.3. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МОБУ «СОШ №4» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанных в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.6. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.7. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.8. В Положении использованы следующие определения (понятия):

✓ *оценка* - представляет собой процесс определения количественных и качественных показателей теоретической и практической подготовки обучаемых существующим оценочным требованиям, предъявляемым к ним образовательными программами;

✓ *отметка* - результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное выражение оценки учебных достижений обучающихся в баллах или иным образом;

✓ *текущий контроль успеваемости обучающихся* – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

✓ *промежуточная аттестация* – это определение уровня достижения результатов освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, проводимой в формах, определенных учебным планом и порядке, установленном общеобразовательной организацией.

1.9. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) определяют основные требования к образовательным результатам обучающихся и средствам оценки их достижения независимо от формы получения начального общего, основного общего, среднего общего образования и формы обучения.

1.10. Содержание и планируемые результаты разработанных общеобразовательной организацией образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП).

1.11. Планируемые результаты освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО представлены как система личностных, метапредметных и предметных достижений обучающегося.

Результаты освоения программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса, учебного модуля ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО подлежит оцениванию с учетом специфики и особенностей предмета оценивания.

В соответствии с ФГОС система оценки общеобразовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений обучающихся. Процедуры внутренней оценки и разные подходы, их интеграция с внешней оценкой полно описаны в целевом разделе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

2. Система оценки достижения планируемых результатов

2.1. Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации.

2.2. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую (педагогическую) диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- портфолио;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений,
- промежуточную аттестацию обучающихся. К внешним процедурам относятся:
- государственная итоговая аттестация,
- независимая оценка качества образования;
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

Особенности каждой из указанных процедур описаны в разделах «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы» основных образовательных программ и конкретизированы данным Положением.

Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

Стартовая диагностика проводится в начале 1, 5, 10 классов и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Стартовая диагностика обязательна для всех учащихся 5, 10 классов и осуществляется в соответствии с уровневый подходом по балльной системе (отметки «5», «4», «3», «2»).

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т. е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся.

Психолого-педагогическое наблюдение применяется для решения определенной педагогической задачи, касающейся одного ребенка или группы обучающихся, выявление особенностей продвижения ребенка по основным направлениям развития.

Внутришкольный мониторинг представляет собой процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценки уровня функциональной грамотности;
- оценки уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемой на основе административных проверочных работ, анализа посещённых уроков,

анализа качества учебных заданий, предлагаемых обучающимся педагогическим работником.

Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Итоговая оценка за уровень основного и среднего общего образования складывается из результатов внешнего и внутреннего мониторингов (ГИА) и регламентируется нормативными актами РФ. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца.

Государственная итоговая аттестация является обязательной процедурой, завершающей освоение основной образовательной программы основного и среднего общего образования. Порядок проведения регламентируется Законом и иными нормативными актами.

Результаты **независимой оценки качества подготовки** обучающихся и мониторинговых исследований учитываются в ходе текущего контроля для повышения качества обучения и обеспечения эффективного управления образовательным процессом.

Процедурные мероприятия внешней оценки (кроме ГИА) вносятся в тематическое планирование по учебному предмету.

Особенности оценки метапредметных и предметных результатов прописаны в разделе «Система оценки образовательных результатов» основных образовательных программ. Формой оценки метапредметных результатов является **комплексная работа**. Для проведения оценки метапредметных результатов возможно привлечение сторонних организаций.

3. Стартовая диагностика

3.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

3.2. Стартовая диагностика проводится в начале 1-го класса и позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

3.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

3.4. Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего и среднего общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

3.5. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

3.6. Содержание стартовой диагностики разрабатывается администрацией общеобразовательной организации с привлечением руководителей школьных методических объединений, городской методической службы.

3.7. Результаты стартовой работы анализируются учителем-предметником, выставляются по желанию ребенка и не учитываются при выставлении отметки за 1 четверть учебного года в первый год изучения предмета на уровне основного и среднего общего образования.

3.8. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3.9. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

4. Текущий контроль успеваемости

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

4.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

4.5. Текущий контроль проводится во всех классах на трех уровнях:

- 1 уровень - текущий контроль успеваемости учителем;
- 2 уровень - административный контроль, планируемый как составная часть внутренней системы оценки качества образования;
- 3 уровень — контроль, проводимый органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, в рамках мониторинга системы образования.

4.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, списывание, грамматические разборы, подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных, выполнение стандартизированных текстов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде;
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме, а также в формах: выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно;
- практической работы: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента и оборудования; организация и проведение учебных и иных мероприятий; разработка и осуществление социальных проектов; участие в

учебных дискуссиях (дебатах); другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать стандартизированные устные и письменные работы, проекты, практические (в том числе исследовательские) и творческие работы; использование форм работы, обеспечивающие возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка); рефлексия, листы продвижения. Использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

4.7. Содержание и порядок проведения текущего контроля, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом определенных требований.

Количество форм текущего контроля при проведении урока более 1 раза в неделю – не менее 3 за четверть.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

4.7.1. по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

4.7.2. содержание оценочной (контрольной) работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

4.7.3. в течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной оценочной процедуры. В течение учебной недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трех оценочных процедур; для обучающихся 5-8 классов - не более четырех контрольных (оценочных) работ; для обучающихся 9 классов - не более пяти контрольных (оценочных) работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора, согласующего время и место проведения контрольных (оценочных) работ;

4.7.4. время, отводимое на выполнение устных оценочных работ не должно превышать 10 минут для каждого обучающегося, письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в 5-11 классах - двух учебных часов;

4.7.5. контрольные работы проводятся в начальных классах на 2-3 уроке, в 5-11 классах – на 2- 4-х уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

4.7.6. устные и письменные контрольные (оценочные) работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

4.7.7. в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной (оценочной) работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

4.8. При изучении обучающимися краткосрочных элективных курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки объемом менее 17 часов (в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений) применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала. Отметки в баллах за учебную четверть и год не выставляются. Текущий контроль осуществляется в виде анализа лабораторных, практических, презентационных, проектных работ, рефератов, творческих заданий и т.д. по разработанным критериям оценивания каждого вида работ и перевода в зачетную систему.

4.9. При изучении элективных курсов объемом 17 часов и более в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, применяется традиционная балльная система оценивания.

4.10. Оценивание успеваемости по курсу ОРКСЭ осуществляется в виде анализа творческих работ (проекты, презентации и др.) обучающихся по составленным критериям, проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Количество творческих работ и презентаций проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием по разделам курса. Контроль успеваемости осуществляется по мере накопления результатов за различные виды работ. Отметки в баллах за учебную четверть и год не выставляются. Применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

4.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

4.12. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

4.13. Виды отметок.

4.13.1. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал на уроке в течение учебного года во 2 - 11 классах;
- четвертные - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного периода (учебной четверти, полугодия) во 2 - 11 классах;
- годовая отметка;
- итоговая отметка.

4.13.2. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

Объектом текущей оценки является тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

4.13.3. Отметка обучающегося за учебную четверть, полугодие выставляется как среднее арифметическое на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных и иных видов контрольных работ и результатов промежуточной аттестации (при стабильном написании обучающимися письменных работ ниже уровня его устных ответов, учителем не может быть выставлена более высокая четвертная отметка) за 2 дня до начала каникул.

Среднее арифметическое текущих оценок	Четвертная, полугодовая отметки
От 2 до 2,59	2
От 2,6 до 3,59	3
От 3,6 до 4,59	4
4,6 до 5	5

Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю. Отметки за полугодие выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период, причем выставление отметок по учебному предмету должно быть своевременным и равномерным в течение учебной четверти

(полугодия).

Со 2-9 классы аттестация осуществляется каждую четверть по всем учебным предметам при нагрузке 2 и более часов в неделю. В случае если в соответствии с учебным планом на предмет отводится 1 час в неделю, аттестация по данному предмету осуществляется 1 раз в учебное полугодие. В 10-11 классах аттестация проводится за каждое учебное полугодие.

При выставлении отметки по учебному предмету за 4 четверть отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету не учитывается.

4.13.4. *Годовые отметки - отметки*, выставляемые учителем в электронный журнал, по итогам учебного года во 2 – 11 классах как среднее арифметическое четвертных отметок и положительной отметки за промежуточную аттестацию по учебному предмету. Если среднее арифметическое равно 2,5; 3,5; 4,5, отметка рассчитывается в пользу обучающегося.

4.13.5. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании по окончании 9 класса, в аттестат о среднем общем образовании по окончании 11 класса, регламентируется порядком, установленным федеральным исполнительным органом власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.13.6. Результаты текущего контроля обучающихся 2-11 классов фиксируются в электронном журнале.

Отметка по результатам текущего поурочного контроля должна быть выставлена учителем в электронный журнал в день проведения урока согласно установленному порядку работы с электронным журналом в общеобразовательной организации.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах. Отметка выставляется не позже, чем через 3 дня после их проведения. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием возможно выставление в электронный журнал двух отметок в одну графу.

Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в журнал.

Отметки за обязательные диагностические работы и в рамках мониторинговых процедур с использованием механизмов внешней оценки выставляются в электронный журнал после объявления официальных результатов и получения рекомендаций по выставлению (не выставлению) отметок в электронный журнал.

4.13.7. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

4.13.8. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года по входному контролю;
- сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине;
- в первый день после каникул.

Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

4.13.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося. В случае оценивания знаний обучающегося отметкой «2» (неудовлетворительно) учитель обязан после проведения дополнительной работы с обучающимся опросить его в течение следующих 2-3 уроков и зафиксировать отметку в электронном журнале.

4.13.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.13.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.13.12. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4.13.13. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

4.13.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.13.15. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом общеобразовательной организации.

5. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

5.3. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 2 – 11 классов по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы.

5.5. Промежуточная аттестация в общеобразовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

5.6. Результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутренней системы оценки качества образования индивидуальных образовательных достижений обучающихся, отражают динамику формирования их способности к решению учебно-практических и

учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности. Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и обучающихся, т. е. является внутренней оценкой.

5.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой общеобразовательной организации. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые распорядительным актом общеобразовательной организации в течение одной недели с момента выхода после отсутствия.

Уважительными причинами признаются:

- 1) болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинского учреждения;
- 2) трагические обстоятельства семейного характера; бедствие, вызванное природным явлением; наличие условий неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации;
- 3) пропуск обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля;
- 4) участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, мероприятиях регионального, федерального уровней, волонтерской деятельности;
- 5) для иных обучающихся по решению педагогического совета.

5.9. Промежуточная аттестация проводится в формах, определяемых учебным планом НОО, ООО, СОО общеобразовательной организации.

5.10. Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике основных образовательных программ и учитываются при составлении расписания. График промежуточной аттестации размещается на информационном стенде или официальном сайте общеобразовательной организации не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

5.11. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для проведения всех форм промежуточной аттестации разрабатываются учителем в соответствии с образовательными программами, согласуются с методическим объединением учителей-предметников, утверждаются приказом директора. КИМы, подготовленные или разработанные самим педагогом, являются приложением к рабочей программе по учебному предмету (курсу). Если промежуточная аттестация проводится посредством контрольно-оценочной процедуры в рамках внешней оценки, то необходимое для этого время включается в общий объем рабочей программы по аттестуемому предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана. Дата и время контрольно-оценочной процедуры фиксируются в расписании учебных занятий.

5.12. Итоговые мониторинговые работы, график проведения которых утверждается региональным министерством образования (региональным центром развития образования) на текущий учебный год, Всероссийские проверочные работы (ВПР) могут являться альтернативой школьных аттестационных мероприятий и засчитываться в качестве результата промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету учебного плана только по решению педагогического совета и распорядительного акта общеобразовательной организации. Для оценивания полученных результатов обучающихся используются предлагаемые критерии и баллы, шкала перевода балла в традиционную отметку. Иные апробации, мониторинговые исследования, как НИКО (Национальные исследования качества образования) и другие недопустимы к использованию как формы промежуточной аттестации обучающихся.

5.13. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется, как правило, по традиционной балльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно,

«2» - неудовлетворительно. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации.

5.14. При оценке промежуточной аттестации по элективным курсам объемом менее 17 часов в рамках предпрофильной подготовки (части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений) применяется система: «зачет», «незачет». Курс считается зачетным, если учащийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и (или) по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в др. форме.

5.15. При оценке результатов промежуточной аттестации освоения курса ОРКСЭ засчитывается выполнение итогового творческого проекта (индивидуального или группового). Защита проекта может проходить в форме праздника, конференции или в рабочей обстановке, на уроке. Оценка проекта осуществляется учителем с использованием критерий и показателей подготовки, результатов и презентации проекта. Достижение 50% установленных шкалой оценивания баллов считается достаточным уровнем освоения курса ОРКСЭ). Применяется система: «зачет», «незачет».

5.16. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронном журнале до отметки за четверть.

5.17. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов на уровне не ниже базового и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий класс и/или для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.

5.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.19. Протоколы, письменные работы обучающихся, иные документы, подтверждающие прохождение обучающимися промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу по результатам промежуточной аттестации на бумажных носителях хранятся в кабинете заместителя директора общеобразовательной организации в течение одного года. Учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также их хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях регулируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

5.20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей-предметников и педагогического совета общеобразовательной организации.

5.21. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

5.22. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

5.23. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

5.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом при отсутствии уважительных причин

признаются академической задолженностью.

6. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптивное инструктирование с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптивное редактирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7. Порядок ликвидации академической задолженности

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

7.2. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.3. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные образовательной организацией сроки.

7.4. Ход ликвидации академической задолженности оформляется протоколом. Учитель-предметник проводит консультационные занятия с обучающимися, готовит контрольные материалы, проводит промежуточную аттестацию при первичной ликвидации академической задолженности обучающимися в сроки согласно распорядительного акта общеобразовательной организации. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз общеобразовательной организацией создается комиссия. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом.

7.5. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

7.8. Общеобразовательная организация информирует родителей обучающегося (законных представителей) о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.

8. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать образовательную организацию для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

8.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

8.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается действующим Положением об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

8.5. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

8.6. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

8.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

8.8. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

8.9 Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

8.10 Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

9.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в течение учебного периода, определенного скорректированным учебным планом, календарным учебным графиком, календарно-тематическим планированием по учебному предмету, курсу.

9.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

9.4. Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий по платформам;
- устный опрос при проведении урока, занятия в режиме on-line;
- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения, эссе, заметок;
- заполнение обучающимися таблиц, карт понятий, составление алгоритмов по итогам изученного материала;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- написание реферата, доклада;
- перевод одного вида информации в другой (таблицы, схемы, тексты, графики, рисунки и т.д.);
- учет результатов самопроверки, осуществленной обучающимся внутри электронных образовательных продуктов, размещенных на рекомендованных педагогом платформах;
- выполнение самостоятельной работы по предметам, организованной с использованием цифровых платформ или по заданию учебника или учебного пособия и т.п.

9.5. Педагогическим работникам рекомендуется:

- выбирать те виды формирующего оценивания, которые не требуют развернутого устного ответа обучающегося;
- создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио- рецензий, онлайн-комментирования ответа.

9.6. При организации текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо минимизировать обращение к электронным и цифровым образовательным сервисам и платформам, работающим в on-line режиме согласно действующим санитарным правилам и гигиеническим требованиям.

9.7. При выполнении обучающимся контрольных и проверочных работ, тестов помощь родителей не допускается (за исключением технического сопровождения).

9.8. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы.

9.9. Формы организации текущего контроля предметных достижений обучающегося фиксируются в плане урока с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

9.10. Оценивание учебных достижений учащихся с использованием дистанционных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в общеобразовательной организации.

Оценивание обучающихся происходит в режиме offline – за выполнение заданий, в режиме online – непосредственно во время урока.

Зачетные работы, монологические высказывания, диалогическая речь, контроль чтения осуществляется в режиме видео или аудио связи (учитель организует трансляцию на образовательной платформе Сферум в группах или индивидуально).

Оценивание теоретических разделов программы у учащихся происходит в формате прохождения итоговых (и текущих) тестов на платформе бесплатных образовательных интернет-сервисов (Учи.ру, ЯКласс, Российская электронная школа, Яндекс-формы, и другие).

Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки, разработанной на основе дидактических принципов.

Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося озвучиваются (устно или письменно) педагогическим работником перед проведением контроля.

9.11. Установление педагогами объемов и сроков для выполнения обучающимися самостоятельно работ, проектов, рефератов, иных письменных работ и отчетов должны быть основаны на принципах разумности, целесообразности, здоровьесбережения.

9.12. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

9.13. Формами промежуточной аттестации в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

- контрольная работа;
- тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания;
- эссе (сочинение);
- выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;
- выполнение творческого задания и т.д.

9.14. Содержание контролирующих средств должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и учитывать корректировку образовательных программ в условиях обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

9.15. Режим проведения промежуточной аттестации в условиях обучения с применением дистанционных образовательных технологий - очное взаимодействие ученика и учителя в форме онлайн урока посредством видеоконференции с одновременным предоставлением доступа к экрану компьютера ученика (учитель видит, кто выполняет работу и что пишет ученик). Письменный ответ может загружаться в виде прикрепленного файла, загруженного текста, документа, отправленного на e-mail педагога.

Выполнение контрольной работы проводится в режиме реального времени.

9.16. В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение общественных мест, организаций или действия режима самоизоляции (карантина) промежуточная аттестация по учебным предметам, дисциплинам (модулям) и курсам в соответствии с учебным планом может проводиться в беспроцедурной форме - в форме учета текущих образовательных результатов. Эта форма не предполагает непосредственного участия в ней обучающегося, а применяется на основе сведений о текущих образовательных результатах.

Методика выставления отметки разрабатывается с учетом рекомендаций регионального министерства образования и утверждается общеобразовательной организацией.

Приложение 1
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

УВЕДОМЛЕНИЕ О НЕПРОХОЖДЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уважаемые _____

ФИО родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын (дочь)

фамилия, имя обучающегося

обучающ _____ класса, по итогам 20__ – 20__ учебного года имеет неудовле-

творительные отметки по _____ и решением педагогического совета от _____, протокол №__ в следующий класс переводится условно, с академической задолженностью по _____
названия учебных предметов (курсов)

В соответствии со ст.58 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»

«5. Обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося...

6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

.....

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану».

Обучающийся имеет право:

- получить задания для подготовки к промежуточной аттестации;
- получить необходимые консультации.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности и посещение занятий в соответствии с расписанием возлагается на родителей (законных представителей).

Классный руководитель: _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Заверено
директор ОО _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Ознакомлен (а) _____
подпись родителя (законного представителя) обучающегося _____ расшифровка подписи _____

____.____. 20__г.

Дополнительное задание для подготовки по ликвидации академической задолженности получено.

_____ подпись родителя (законного представителя) обучающегося _____ расшифровка подписи _____

С расписанием занятий и сроками сдачи академической задолженности ознакомлены и согласны.

Ознакомлен (а) _____
подпись родителя (законного представителя) обучающегося _____ расшифровка подписи _____

Дата _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЕЙ О НАЛИЧИИ У ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (9 класс)

Уважаемые родители! Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок

Фамилия, имя обучающегося

обучающ _____ класса, по итогам промежуточной аттестации за 20__-20__ уч.год имеет неудовлетворительный результат по _____ и решением педагогического совета № __ от _____, в соответствии со ст. 59 ч. 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не допущен к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Обучающемуся предоставляется право ликвидировать академическую задолженность в следующие сроки: с _____ по _____, и быть допущенным к государственной итоговой аттестации в основной период при положительных результатах.

«Статья 59. Итоговая аттестация

3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам».

Директор ОО _____

подпись

расшифровка подписи

Классный руководитель _____

подпись

расшифровка подписи

« __ » _____ 20 __ г.

С уведомлением ознакомлен _____

подпись родителя (законного представителя) обучающегося

расшифровка

Дата ознакомления _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Уважаемые _____
ФИО родителей (законных представителей) обучающегося

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын (дочь)

фамилия, имя обучающегося

обучающ _____ класса, не ликвидировал академическую задолженность в установленные педагогическим советом от _____, протокол № _____ сроки _____ по _____
учебный предмет, курс

На основании ст.58 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» *«обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности».*

Приказом по МОАУ «СОШ №1 имени В.И.Басманова» от _____ № _____ « _____ » определена дата переаттестации _____ время _____ и состав комиссии.

Вы имеете право:

- получить по запросу дополнительное задание для подготовки к аттестации;
- получить необходимые консультации.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности и посещение занятий согласно расписанию возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

Классный руководитель: _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Заверено
Директор ОО _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Дополнительное задание для подготовки к аттестации по ликвидации академической задолженности получено _____
подпись родителя (законного представителя) обучающегося _____ расшифровка подписи _____

Дата _____

С расписанием занятий и сроками ликвидации академической задолженности ознакомлены и согласны.

Ознакомлен(а) _____
подпись родителя _____ расшифровка подписи _____

Дата _____

ПРОТОКОЛ
ликвидации академической задолженности

Класс _____

Учебный предмет (курс) _____

ФИО учителя _____

Форма проведения _____

Пакет с материалом прилагается к протоколу.

На аттестацию явились _____ чел., не явились _____ чел.

Начало аттестации в _____ час. _____ мин.

Окончание аттестации в _____ час. _____ мин.

№ п/п	ФИО аттестующегося	Годовая оценка	Оценка за аттестацию	Итоговая оценка

Особые отметки об оценке ответов отдельных обучающихся _____

Запись о случаях нарушения установленного порядка аттестации и решение

Дата проведения аттестации _____

Дата внесения оценок в протокол _____

Учитель _____ / _____

подпись

расшифровка подписи

ПРОТОКОЛ ликвидация академической задолженности

Класс _____
 Учебный предмет (курс) _____
 ФИО председателя комиссии _____
 ФИО членов комиссии _____

Форма проведения _____
 Пакет с материалом прилагается к протоколу.
 На аттестацию явились _____ чел., не явились _____ чел.
 Начало аттестации в _____ час. _____ мин.
 Окончание аттестации в _____ час. _____ мин.

№ п/п	ФИО аттестуемого	Годовая оценка	Оценка за промежуточ- ную аттестацию	Итоговая оценка

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение комиссии _____

Дата проведения аттестации _____
 Дата внесения оценок в протокол _____

Председатель комиссии _____ / _____

подпись
расшифровка подписи

Члены комиссии _____ / _____

подпись
расшифровка подписи

_____/_____

подпись
расшифровка подписи

УВЕДОМЛЕНИЕ
О НЕЛИКВИДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Уважаемые родители!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок _____
фамилия, имя обучающегося

обуч _____ класса, не ликвидировал(а) академическую задолженность по
_____ в установленные приказом от _____ № _____ « _____ »
сроки .

В соответствии со ст. 58 ч. 9 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

«9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану».

О принятом Вами решении проинформируйте администрацию школы в форме заявления на имя директора до _____.

Директор ОО

Классный руководитель

« ____ » _____ 20 ____ г.

С уведомлением ознакомлен _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе со-
ответствующего уровня общего образования**

_____, _____ года
ФИО обучающегося
рождения в период с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____
прошел(а) промежуточную аттестацию за (период) _____ класса по основной образова-
тельной программе _____ общего образования.
начального, основного, среднего

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	От-метка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) отсутствует

Директор ОО

подпись

расшифровка подписи